12.10.2018

67

**Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края**

В соответствии с Законом Пермского края от 02 июня 2016 г. № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», в целях организации и проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края, администрация Заборьинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края (далее – Порядок):

2. Определить ответственного за осуществление контроля за реализацией проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении ведущего специалиста, финансиста Кощееву М.В.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района Пермского края от 06.02.2017 № 3 «Обутверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района и состава муниципальной конкурсной комиссии инициативного бюджетирования»

4. Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию)

 5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения – глава администрации Заборьинского сельского поселения |  |  О.М.Цветова |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Заборьинского сельского поселения от 12.10.2018 № 67

**ПОРЯДОК**

**проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинского сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения
конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее - проект, конкурсный отбор) в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края, для дальнейшего включения в заявку для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на краевом уровне с целью получения субсидий для софинансироавания проектов, подготовленных с участием жителей поселения и направленных на решение вопросов местного значения.

1.2. Организатором конкурсного отбора является администрация Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района.

1.З. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, подготовленные населением (инициативными группами) Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района, общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Заборьинского сельского поселения Берёзовского муниципального района (далее - участники конкурсного отбора).

1.4. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией по отбору проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края (далее - Комиссия).

1. **Организация и проведение конкурного отбора**

2.1. Для организации и проведения конкурсного отбора проектов администрация Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района:

2.1.1. Формирует состав Комиссии;

2.1.2. Определяет дату проведения конкурсного отбора;

2.1.3. В срок до 01 августа года, предшествующему году предоставления субсидии готовит извещение о проведении конкурсного отбора и размещает его на информационных стендах, официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В извещении указываются сроки, место и время подачи заявок, контактное лицо, ответственное за прием заявок.

2.1.4. Осуществляет прием проектов до 10 сентября года, предшествующему году предоставления субсидии.

2.1.5. Обеспечивает прием, учет и хранение поступивших проектов, а также документов и материалов к ним;

2.1.5. Осуществляет техническое обеспечение деятельности Комиссии;

2.1.6. Организует заседание Комиссии не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

2.1.7. Доводит до сведения участников конкурсного отбора
его результаты.

2.2. Участники конкурсного отбора в срок, указанный в извещении направляют в администрацию Заборьинского сельского поселения, проект инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К проекту прилагаются следующие документы:

протокол собрания жителей (инициативной группы) Заборьинского сельского поселения Берёзовского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему Порядку и реестр подписей;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением, при их участии, в виде гарантийных писем, подписанных представителем (-ми) инициативной группы;

документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями, за исключением денежных средств от предприятий и организаций муниципальной формы собственности при их участии, в виде гарантийных писем;

цветные фотографии о текущем состоянии объекта, где планируются проводиться работы в рамках проекта;

2.3. Проект и документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, предоставляются на бумажном носителе с сопроводительным письмом за подписью руководителя (представителей) инициативной группы с описью представленных документов по форме согласно приложению 3 и приложением на электронном носителе копий документов указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, в формате PDF.

Дополнительно проект предоставляется на электронном носителе в виде электронного документа в формате DOC или DOCX. При наличии локальный сметный расчет, подтверждающий стоимость проекта, предоставляется в формате XLS, XLSX.

2.4. Представленный на конкурсный отбор проект должен
соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. Проект должен быть ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения, (относящихся к полномочиям Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района) и реализовываться в пределах территории Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района - участника конкурсного отбора.

2.4.2. Проект не может содержать мероприятия, направленные
на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем
тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты
скважин.

2.4.3. Проект не может быть направлен на капитальное строительство, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости в краевом государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы Пермского края».

2.5. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, предоставляются отдельнона каждый проект.

2.6. Участники конкурсного отбора не менее чем за 5 дней до даты
проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свой проект и отказаться
от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменном виде
в администрацию Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района.

2.7. Представленный проект для участия в конкурсном отборе подлежит регистрации в журнале проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты). На копии сопроводительного письма с описью представленных документов делается отметка о дате и времени представления проекта для участия в конкурсном отборе с указанием номера такой заявки.

2.8. В случае если проект представлен с нарушением требований,
установленных пунктами 2.2, 2.3, 2.4 настоящего порядка, проект к участию
в конкурсном отборе не допускается, при этом администрация Заборьинского сельского поселения Берёзовского муниципального района направляет мотивированное уведомление в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема проектов и возвращает поданные проекты и прилагаемые документы заявителю.

2.9. Проекты, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются.

**3. Комиссия и порядок ее работы**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения конкурсного отбора проектов на уровне Заборьинского сельского поселения Берёзовского муниципального района Пермского края.

3.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает проекты и документы участников конкурсного отбора в соответствии с критериями оценки проектов инициативного бюджетирования, согласно Постановлению Правительства Пермского края от 10 января 2017 года № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском», указанными в приложении 4;

- проверяет соответствие проектов требованиям, установленных настоящим Порядком;

- формирует итоговую оценку проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком;

- определяет перечень проектов - победителей конкурсного отбора;

- формирует совместно с администрацией Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района, экспертами в случае привлечения последних, заявки для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования краевой комиссией.

3.3. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

3.4. При отсутствии председателя комиссии на заседании комиссии путем открытого голосования избирается заместитель председателя комиссии, который подписывает протокол.

3.5. Решение Комиссии о проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

 3.6. Секретарь назначается председателем Комиссии из числа сотрудников администрации Заборьинского сельского поселения Березовского муниципального района. Секретарь организует и ведет делопроизводство Комиссии и не обладает правом решающего голоса.

3.7. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются
протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Комиссии, принявшими участие в голосовании.

3.8. В протоколе указываются:

3.8.1. Лица, принявшие участие в заседании Комиссии;

3.8.2. Реестр участников конкурсного отбора;

3.8.3 Информация об оценках проектов участников конкурсного отбора.

3.9. В случае если по результатам оценки на одно призовое место
претендуют несколько проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет проект, дата и время регистрации которого имеет более
ранний срок.

Приложение 1

к Порядку

проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края

ПРОЕКТ

инициативного бюджетирования

для участия в конкурсном отборе проектов инициативного

бюджетирования на уровне Пермского края

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

1. Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - проект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1. общая стоимость проекта (руб.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Место реализации проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

2.1. населенный пункт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2. поселение/район:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.3. городской округ/муниципальный район:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.4. численность населения муниципального образования <1>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется

проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется проект, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации")

4. Основание для исполнения полномочия по решению вопроса местного

значения, в рамках которого реализуется проект:

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между муниципальными образованиями (при наличии копия соглашения прилагается к проекту).

5. Описание проекта:

5.1. цель и задачи проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2. описание проблемы, на решение которой направлен проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее

состояние объекта, год постройки объекта общественной инфраструктуры,

предусмотренного проектом, степень неотложности решения и т.д.)

5.3. информация о собственнике объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.4. ожидаемые результаты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается, как повлияет реализация проекта на ситуацию в муниципальном

образовании, какой будет получен социально-экономический эффект)

5.5. смета проекта:

унифицированная форма локально-сметного расчета;

смета по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

5.6. Инициатор проекта:

Инициативная группа жителей муниципального образования;

Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ТОС)

6. Информация для оценки проекта на участие в конкурсном отборе:

6.1. Наличие видео- и (или) аудиозаписи с собрания жителей, на котором

решался вопрос по участию в проекте <2>:

Наличие видео- и (или) аудиозаписи.

 (прикладывается к проекту цифровом носителе)

6.2. Перечень информационных каналов по продвижению проекта среди жителей муниципального образования с использованием одной или нескольких площадок:

Информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты);

(к проекту необходимо приложить копии документов, размещенных на

информационных стендах)

 Публикация статей/заметок в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновления сетевого издания

(к проекту необходимо приложить копии материалов, размещенных в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания при

наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(необходимо указать ссылку на отдельный выпуск либо обновление сетевого

издания, к проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных в отдельном выпуске либо обновлении сетевого издания)

Официальные сайты муниципальных образований

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(необходимо указать ссылку на материалы, опубликованные на официальном

сайте муниципального образования, к проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных на официальном сайте муниципального образования)

Социальные сети

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(необходимо указать ссылку на материалы, опубликованные в социальных сетях, к проекту необходимо приложить скриншот материалов, опубликованных в социальных сетях)

6.3. "Срок жизни" результатов проекта (лет): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае "срока жизни" свыше 1 года приложить соответствующие

подтверждающие документы, например, подтверждающие срок службы и т.д.)

6.4. Визуальное представление проекта:

Наличие дизайн-проекта, либо чертежа, либо эскиза, либо схемы проекта.

(к проекту необходимо приложить на бумажном или электронном носителе)

6.5. Данный проект предусматривает мероприятия, направленные на:

благоустройство памятников ВОВ и прилегающей к ним территории;

строительство, реконструкцию, ремонт наружных сетей водопроводов;

другое.

Сведения об инициаторе проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представитель(-ли) (ФИО полностью)/наименование ТОС (ФИО председателя ТОС)

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава муниципального образования

(глава администрации муниципального образования) Пермского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (подпись, ФИО)

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель муниципальной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 --------------------------------

 <1> Используется численность постоянного населения муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году, на который проводится конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования, по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю.

 <2> Если собрание жителей, на котором решается вопрос по участию в проекте, ведется не на русском языке, необходимо обеспечить сопровождение обсуждаемых вопросов и принятых решений в ходе проведения собрания жителей переводом на русский язык.

Приложение 2

к Порядку

проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края

ПРОТОКОЛ

собрания жителей по выбору проекта инициативного бюджетирования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения, адрес)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

1. Выборы представителей инициативной группы.

Предложены кандидатуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

2. Обсуждение проекта инициативного бюджетирования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название проекта(-ов), описывается ход проведения собрания с указанием

вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому

вопросу; принятых решений по каждому вопросу)

3. Определение сроков и порядка осуществления сбора подписей в поддержку

инициативы граждан по проекту по форме, согласно приложению к настоящему протоколу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается порядок и сроки по сбору подписей в поддержку инициативы

граждан по проекту, определяется ответственный за сбор подписей)

Решение собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(принятые решения по каждому вопросу)

Результаты голосования: "За" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 "Против"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 "Воздержались"\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель инициативной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение 3

к Порядку

проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края

ФОРМА

ОПИСЬ <1>

документов, входящих в состав проекта инициативного

бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов

инициативного бюджетирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района/городского округа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления) | Номер(-а) листа(-ов) | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |

 ИТОГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов.

(цифрами и прописью)

 Общее количество листов документов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цифрами и прописью)

 Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> В форме указывается полный перечень документов.

Приложение 4

к Порядку

проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края

КРИТЕРИИ

оценки проектов инициативного бюджетирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Значение критериев оценки | Кол-во баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основные критерии оценки проектов инициативного бюджетирования |
| 1 | Доля софинансирования проекта инициативного бюджетирования за счет средств населения от доли средств бюджета муниципального образования | менее 1% | 0 |
| 1% - 15,99% | 2 |
| 16% - 30,99% | 5 |
| 31% - 45,99% | 10 |
| 46% - 60,99% | 15 |
| от 61% и свыше | 20 |
| 2 | Наличие видео- и (или) аудиозаписи с собрания жителей, на котором решается вопрос по участию в проекте | отсутствует | 0 |
| в наличии | 1 |
| 3 | Перечень информационных каналов по продвижению проекта инициативного бюджетирования среди жителей муниципального образования с использованием одной или нескольких площадок: | Сумма баллов по пунктам 3.1-3.5, max 4 б. |
| 3.1 | Информационные стенды (листовки, объявления, брошюры, буклеты) | 1 |
| 3.2 | Публикация статей/заметок в тираже или части тиража отдельного номера периодического печатного издания, отдельного выпуска либо обновления сетевого издания | 1 |
| 3.3 | Официальные сайты муниципальных образований | 1 |
| 3.4 | Социальные сети | 1 |
| 3.5 | Отсутствуют | 0 |
| 4 | "Срок жизни" результатов проекта (лет) | менее 1 года | 0 |
| 1-3 года | 1 |
| свыше 3 до 5 лет | 3 |
| свыше 5 лет | 5 |
| 5 | Визуальное представление проекта | Наличие дизайн-проекта/чертежа/эскиза/схемы проекта | 2 |
| Отсутствуют | 0 |
| 6 | Сфера реализации проекта инициативного бюджетирования | Благоустройство памятников ВОВ и прилегающей к ним территорииСтроительство, реконструкция, ремонт наружных сетей водопроводов | 2 |
| Максимум баллов: | 34 |
| Дополнительные критерии оценки проектов инициативного бюджетирования в случае равенства баллов по основным критериям |
| 1 | Доля софинансирования проекта инициативного бюджетирования за счет средств населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и государственных и муниципальных учреждений) в доле средств бюджета муниципального образования.(Данный критерий не оценивается в баллах, победителем будет признан тот проект, в котором доля софинансирования со стороны населения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и государственных и муниципальных учреждений) от доли средств бюджета муниципального образования в процентном соотношении больше.) |

Приложение 5

к Порядку

проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Заборьинском сельском поселении Березовского муниципального района Пермского края

ФОРМА

СМЕТА

расходов на приобретение товаров/оказание услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование работ и затрат | Ед. измерения | Кол-во | Цена за единицу (тыс. руб.) | Полная стоимость (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Приобретение (оказание), в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1 | товары (указать полное наименование) |  |  |  |  |
| 1.2 | услуги (указать полное наименование) |  |  |  |  |
| 2 | Накладные расходы, в том числе: |  |  |  |  |
|  | 1. .... |  |  |  |  |
|  | 2. .... |  |  |  |  |
|  | .. .... |  |  |  |  |
| 3 | ИТОГО: |  |  |  |  |